



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII PUBLICE
INSTITUTUL DE MEDICINĂ LEGALĂ IAȘI
Str. Buna Vestire, nr. 4, Iași
Tel. 0232/267751, Fax. 0232/261617



Nr. 274 Data: 23.05.2022

ANUNT DE RECRUTARE SI SELECTIE EXPERTI ANGAJATI IN AFARA ORGANIGRAMEI

Contextul procesului de recrutare si selectie personal

In scopul implementării prevederilor art. 16 alin. (10) si (10/\6) din cadrul *Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*, IML Iași derulează *Procedura de selecție a personalului care vizează angajarea, pe perioada determinată, a unor experți în afara organigramei aprobate în vederea susținerii implementării proiectului finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021 – Programul „Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor” – Apel Dezvoltare locală*

Titlul proiectului „GLORIA -asistenta integrata pentru victimele violentei domestice și de gen”

COD Proiect: PN4010

Contract de finanțare nr. 2/25.02.2021/N

Promotor de proiect - Institutul de Medicină Legală Iași

Finanțarea acordată în cadrul proiectului, are ca scop furnizarea serviciilor integrate de calitate, abordând pluridisciplinar problematica violentei domestice și de gen, înglobând măsuri specifice de **ASISTENȚĂ SOCIALĂ, MEDICALĂ, EDUCAȚIONALĂ, OCUPAȚIONALĂ ȘI DE LOCUIRE** pentru **minim 550 persoane (adulți și copii) victime ale violenței domestice și de gen** din mediul rural și mic urban din județele Iași, Vaslui, Bacău și Neamț, acoperind o zonă de 250 de comunități locale unde serviciile de acest tip lipsesc sau sunt insuficiente.

Proiectul vizează îmbunătățirea cadrului de cooperare și coordonare a serviciilor locale publice și private implicate în abordarea integrată a problematicii violenței domestice și de gen pe întregul spectru de acțiune prevenire - protecție - monitorizare prin acțiuni de informare, formare, transfer de bune practici, din Norvegia și România, dezvoltare de practici de lucru în comun cu minim 450 de profesioniști și voluntari din județele Iași, Vaslui, Bacău și Neamț care lucrează sau interacționează cu victimele în scopul facilitării accesului la servicii de calitate

Grupuri țintă:

- **Grup țintă principal:** 550 de persoane care sunt/ au fost victime ale abuzului și violenței domestice și/ sau a violenței bazate pe gen din mediul rural și mic urban din județele Iași, Vaslui, Bacău și Neamț. Dintre aceștia, 500 sunt din mediul rural. În grupul țintă estimăm un nr de 250 de minori victime/martori ai VDSG, restul fiind adulți – 300 majoritatea de sex feminin (estimări corelate cu statisticilor înregistrate la IML, alte situații raportate de IPJ, DGASPC din cele 4 județe)
- **Grup țintă secundar:** 450 de profesioniști și voluntari din cele 4 județe care lucrează sau interacționează cu victimele, din care:
 - 100 specialiști - personal medical: medici legiști, medici de familie, medici specialiști și asistenți medicali din serviciu de urgență, alte unități medicale din cele 4 județe;
 - 310 profesioniști și voluntari care lucrează cu victimele: lucrători sociali, asistenți sociali din partea furnizorilor publici și privați de servicii sociale, inclusiv asistenți sociali din unitățile medicale, profesioniști care lucrează în autoritățile locale în cadrul echipelor intersectoriale, în compartimentele de combatere a violenței în familie din cadrul direcțiilor generale de asistență socială și protecția copilului, personalul adăposturilor și al centrelor de consiliere pentru victime și agresori, lucrători și

reprezentanți ai politiei – ofițeri, agenți ai politiei locale/rurale, reprezentanți ai serviciilor de probațiune, lucrători în ONG-urile în domeniu, care lucrează în comunitățile locale, personal didactic din școlile din mediul rural și mic urban, reprezentanți ai bisericii, cultelor religioase activi în comunitățile locale etc

- 40 profesioniști din cadrul serviciilor publice și private de ocupare, furnizorilor publici și privați de formare profesională, servicii de informare, consiliere și mediere, plasare pe piața muncii, inclusiv reprezentanți ai angajatorilor locali interesați și cooptați în proiectului

Perioada de implementare a proiectului este de 26 luni, în perioada 01.03.2021 – 30.04.2023

Parteneri în proiect:

Promotor de Proiect – INSTITUTUL DE MEDICINA LEGALA IASI

Partener 1 - FUNDATIA CENTRU DE MEDIERE SI SECURITATE COMUNITARA

Partener 2- FUNDAȚIA CORONA

Partener 3 – AGENTIA NATIONALA PENTRU EGALITATEA DE SANSE INTRE FEMEI SI BARBATI

Partener 4 - FORENINGEN HEDDA

Activitățile proiectului – prezentarea posturilor pentru care se realizează procedura de recrutare și selecție

Activitățile proiectului

Activități		Durata /luni	Parteneri responsabili
2.Furnizarea servicii de asistență integrată pentru victimele VDsG - GLORIA			
2.1.	Serviciu recepție și asistență victime VDsG	26	IML Iași

*VDsG-victimele violenței domestice și gen

Activitățile proiectului în cadrul cărora vor activa experții selectați în echipa de proiect a IML Iași:

Activități	Poziții implicate
<p>2.1. Serviciu recepție și asistență victime VDsG</p> <p>La nivelul IML se instituie un serviciu de recepție și suport emoțional adresat victimelor VDsG aspect ce implica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alocare spațiu corespunzător și resurse necesare - asigurarea competențelor specializate – psihologi și asistenți sociali, elaborare proceduri și instrumente de lucru; <p>Serviciul dezvoltat asigură practic un cadru de primire, suport și asistență calificată adaptată nevoilor specifice victimelor VDsG, inexistent în structura actuală a serviciilor de medicină legală. Acesta va fi implementat într-o primă fază la nivelul IML Iași (primele 12 luni), începând cu anul 2 de proiect fiind extins și la nivelul serviciilor teritoriale coordonate de IML din județele Bacău, Vaslui și Neamț.</p> <p>Victimele înregistrate la IML beneficiază de o primă evaluare și consiliere psihologică complementară cu furnizarea serviciilor medicale specifice de diagnostic medico-legal în cazurile de traumatisme fizice sau violență sexuală și viol. Beneficiarii sunt asistați de psiholog pe întreg parcursul serviciilor și procedurilor medicale, fiind informați și îndrumați/referire de caz către serviciu specializat dezvoltat de partenerul 2</p>	<p>Coordonator proiect</p> <p>Coordonator Punct Acces Servicii Iași, Vaslui, Bacău, Neamț</p> <p>Asistent social Psiholog</p>

Prezentarea posturilor pentru care se recrutează și selectează personalul ce va fi angajat de IML Iași din cele 3 locații (Neamț, Vaslui, Bacău) în cadrul proiectului:

Postul	Sarcinile principale din fișa postului	Calificare, experiență și abilități necesare ocupării postului	Norma de lucru/durata
Asistent social- 1 pers - Vaslui	- Elaborează și adaptează la specificul categoriei de beneficiari instrumentele și formularele utilizate în vederea realizării evaluării inițiale, în conformitate cu legislația națională în vigoare;	Studii: - Studii superioare-licențiat	contract de muncă - CIM, fracțiuni de normă, de

<p>1 pers - Bacau</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborează proceduri de lucru, în conformitate cu legislația națională în vigoare; - Identifică și contactează potențialii beneficiari pentru promovarea serviciilor sociale acordate de către angajator; - Furnizează (direct, telefonic, e-mail) beneficiarilor și altor părți implicate în procesul de intervenție pe caz informații privind diverse aspecte generale și specifice ale proiectului, accesul la serviciile sociale oferite în cadrul proiectului,; - Preia solicitările/sesizările/semnalările prin Biroul Recepție și Asistență Violență Domestică din cadrul Institutului de Medicină Legală din cele 2 locatii (Vaslui, Bacau); - Colaborează cu instituțiile publice/ONG ce intră în contact cu victime ale violenței domestice; - Colaborează cu membrii echipei multidisciplinare, dar și cu alte instituții implicate în implementarea proiectului; - Participă la conferințele de caz alături de ceilalți membri ai echipei multidisciplinare; - Participă la ședințele de supervizare inițiate de către coordonatorul de servicii; - Elaborează rapoarte și situații privind categoria de beneficiari, la solicitarea coordonatorului servicii sociale sau a managerului de proiect; - Elaborează și înaintează managerului de proiect raportul de activitate, fișa de pontaj și justificativele aferente fiecărei luni; - Completează justificativele aferente activității desfășurate; - Participă la alte evenimente de vizibilitate din cadrul proiectului. - Asigură protecția datelor cu caracter personal privind prelucrarea acestora luând în considerare datele persoanei (beneficiar de servicii în cadrul proiectului) în raport cu rolul pe care îl îndeplinește în proiect și echilibrat cu alte drepturi fundamentale, în conformitate cu principiul proporționalității. - Se asigură că a fost obținută din partea persoanei (beneficiar de servicii în cadrul proiectului) o declarație de consimțământ după notificarea de informare formulată în prealabil de către operator IML într-o formă inteligibilă și ușor accesibilă, utilizând un limbaj clar și simplu, fără clauze abuzive, pe care persoana a semnat-o și operatorul poate demonstra aceasta. 	<p>asistenta sociala</p> <p>Experiența specifica</p> <ul style="list-style-type: none"> - Experienta in domeniu, dobandita inclusiv prin voluntariat <p>Abilitati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitatea de lucru individual si in echipa. - Flexibilitate in gandire, creativitate, abilitati organizatorice si de comunicare. - O buna stapanire a instrumentelor Microsoft Office. 	<p>60 ore/luna ; necesar pentru A2.1</p> <p>în intervalul orar 08.00-16.00</p>
<p>Psiholog</p> <p>1 pers - Vaslui</p> <p>1 pers - Bacau</p>	<p>Realizeaza terapie individuala cu beneficiarii serviciului la sediul IML din cele 2 locatii (Vaslui, Bacau)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborează setul de instrumente necesare evaluării psihologice și colaborează cu ceilalți specialiști din echipa de proiect în vederea realizării planului de consiliere pentru fiecare beneficiar în parte; - Elaborează proceduri de lucru, în conformitate cu legislația națională în vigoare; - Contribuie la elaborarea și distribuirea materialelor promoționale din cadrul proiectului; - Realizează evaluarea psihologică a fiecărei victime a violenței domestice și stabilește psihodiagnosticul; - Aplică teste, realizează interviuri și observații pentru determinarea profilului psihologic al victimei violenței domestice (adult și/sau copil); 	<p>Studii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studii superioare - psihologie <p>Experienta specifica</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terapeut cu experienta in lucrul cu victimele violentei domestice sau sexuale <p>Abilitati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitatea de lucru individual si in echipa. 	<p>contract de munca - CIM, fractiune de norma,plata in functie de numarul de ore prestate; norma partiala de 46 de ore/luna.; necesar pentru A2.1</p> <p>în intervalul orar</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Oferă suport emoțional prin ședințe de consiliere care au ca scop gestionarea eficientă a stărilor provocate de fenomenul de violență domestică; - Stabilește nevoile, dificultățile cu care se confruntă victima violenței domestice (adult și/sau copil); - Concepe planuri de consiliere pentru victima violenței domestice; - Realizează intervenții și activități la nivel individual și de grup; - Urmărește evoluția victimei violenței domestice; - Participă la conferințele de caz alături de ceilalți membri ai echipei multidisciplinare; - Participă la ședințele de supervizare inițiate de către coordonatorul de servicii; - Asigură cadrul de lucru adecvat, necesar desfășurării ședințelor de consiliere individuală și de grup astfel încât victima violenței domestice să poată lucra cu sine însăși; - Completează justificativele aferente activității desfășurate; - Participă la alte evenimente de vizibilitate din cadrul proiectului. - Asigură protecția datelor cu caracter personal privind prelucrarea acestora luând în considerare datele persoanei (beneficiar de servicii în cadrul proiectului) în raport cu rolul pe care îl îndeplinește în proiect și echilibrat cu alte drepturi fundamentale, în conformitate cu principiul proporționalității. - Se asigură că a fost obținută din partea persoanei (beneficiar de servicii în cadrul proiectului) o declarație de consimțământ după notificarea de informare formulată în prealabil de către operator într-o formă inteligibilă și ușor accesibilă, utilizând un limbaj clar și simplu, fără clauze abuzive, pe care persoana a semnat-o și operatorul poate demonstra aceasta. 	<ul style="list-style-type: none"> - Flexibilitate în gândire, creativitate, abilitati organizatorice și de comunicare. - O buna stapanire a instrumentel or Microsoft Office. 	08.00-16.00
<p>Coordonator Punct Acces Servicii Bacău - 1 pers</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Asigura coordonarea serviciului de recepție și suport emoțional adresat victimelor VDSG la nivelul județului Bacău - Urmărește funcționarea serviciului și deservirea victimelor asistate: colectare informații – înregistrare și programare evaluări și consilieri psihologice complementare cu furnizarea serviciilor medicale specifice de diagnostic medico-legal în cazurile de traumatisme fizice sau violența sexuală și viol. - Raportează progresul serviciului și propune soluții de ajustare/îmbunătățire de câte ori este cazul 	<p>Studii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studii superioare <p>Experiența specifică</p> <ul style="list-style-type: none"> - Experiență în activități de coordonare, organizare <p>Abilitați:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitatea de lucru individual și în echipă. - Flexibilitate în gândire, creativitate, abilitați organizatorice și de comunicare. - O buna stăpânire a instrumentel or Microsoft Office. 	<p>PP- IML; contract de munca - CIM, 4 ore/zi, 12 luni, implicat în activitate A 2.1</p> <p>în intervalul orar 08.00-16.00</p>

Depunerea și evaluarea candidaturilor

Cerințe generale de participare la selecție pentru candidați

Pentru înscrierea în procesul de selecție, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții generale de participare:

- a) are capacitate de exercițiu deplină;
- b) îndeplinește condițiile de studii superioare sau medii, finalizate prin diplomă;
- c) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Cerințe specifice de participare la selecție pentru candidați

Funcție de poziția pentru care optează, candidații trebuie să îndeplinească toate cerințele de ocupare referitoare la studii, experiența specifică și abilitățile solicitate (care trebuie să reiasă din CV-ul și din documentele doveditoare atașate la dosarul de candidatură).

Evaluarea candidaturilor depuse constituie sarcina comisiei de recrutare și selecție numită în cadrul IML. Comisia este formată din președinte, 2 membri și un secretar. La depunerea candidaturii, secretarul comisiei realizează certificarea documentelor prin confruntarea cu originalele prezentate de către candidat.

Dosarele candidaților se vor depune pe e-mail (imliasi@yahoo.com) sau în format fizic, la sediul IML Iași în Iași, str. Buna Vestire nr 4, în termen de minim 10 zile lucrătoare de la data de 19.04.2021, data publicării anunțului, respectiv în perioada 20.04.2022 până la data de 13.05.2022.

Seleția dosarelor depuse de candidați va avea loc în data de 16.05.2022

Rezultatul va fi publicat în data de 19.05.2022

Candidatura va fi automat respinsă dacă este depusă după expirarea termenului limită menționat sau la altă adresă decât cea indicată.

Dosarul include:

a	cerere de înscriere; Anexa 2
b	CV, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat (CV-ul conține obligatoriu date de contact valide: adresa de e-mail și număr de telefon mobil);
c	copia actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
d	copii ale actelor de studii (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei);
e	Copii ale unor adeverințe/diplome/certIFICATE în original care atestă efectuarea unor specializări (originalele sunt necesare pentru certificare);
f	documente justificative care atestă vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor, respectiv care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea postului (ex. adeverințe privind vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, contracte de muncă, document administrativ de numire pe funcția de manager proiect/expert/consultant, etc.), copii conforme cu originalul;
g	cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de către candidatul desemnat câștigător într-un termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare și selecție;
h	adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
i	declarație de disponibilitate privind timpul alocat pentru desfășurarea activității în cadrul proiectului Anexa 3

j	împuternicire pentru depunerea documentelor în numele candidatului și declarație pe proprie răspundere a împuternicitului – formular Anexa 6
K	declarație pe proprie răspundere că nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.
L	Certificat de integritate comportamentală
M	Opis al documentelor care constituie dosarul de recrutare și selecție, cu indicarea numerelor de pagini ale fiecărui document, conform anexei 6 la prezenta procedură
n	declarație privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal Anexa 1

Lipsa documentelor solicitate sau neconcordante între informațiile din dosar și documentele solicitate candidaților atrag automat respingerea dosarului candidatului.

Evaluarea aplicațiilor primite și desemnarea candidaților admiși se realizează după cum urmează:

Etapa 1. Verificarea eligibilității dosarelor candidaților

Se verifică completitudinea dosarului de candidatură și îndeplinirea de către candidat a condițiilor obligatorii solicitate pentru postul pentru care candidează.

Sunt admise numai dosarele complete ale candidaților care îndeplinesc cerințele de ocupare a postului pentru care candidează.

Etapa 2. Evaluarea candidaturii – analiza CV și documente anexate

Comisia de recrutare și selecție analizează CV-urile și documentele justificative ale candidaților eligibili și stabilesc ierarhia acestora în funcție de punctajul obținut conform Grilei de recrutare și selecție – Anexa 4.

Punctajul minim pentru a fi admis în această etapă este de 60 de puncte, punctajul maxim care poate fi obținut fiind de 100 puncte.

Etapa 3. Verificarea cunoștințelor și/sau aptitudinilor candidaților – interviu individual

Interviul se realizează conform Planului de interviu - Anexei 5 și are loc la sediul IML Iași în perioada și intervalele de timp stabilite conform calendarului procedurii.

Criteriile de evaluare sunt: abilitățile de comunicare, capacitatea de analiză și sinteză, abilitățile impuse prin fișa postului, motivația candidatului, comportamentul în situațiile de criză.

Punctajul maxim posibil acordat unui candidat va fi de 100 puncte, iar minimul admisibil va fi de 60 puncte.

Rezultatul final al procesului de recrutare și selecție va fi media aritmetică a punctajelor obținute de candidați la Etapa 2 și Etapa 3 de evaluare. Pentru fiecare post, candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

Rezultatele procesului de recrutare și selecție vor fi publicate prin afișarea la avizierul instituției și publicarea pe pagina web: www.imliasi.ro, la data stabilită în calendarul procedurii.

Calendarul de desfășurare al procedurii de evaluare și selecție

Acțiuni - Etape	Data calendaristică – interval orar
Afișare anunț de prelungire pentru anunțul de recrutare și selecție personal pe site-ul www.imliasi.ro și la avizierul de la sediul IML Iași, în Iași, str. Buna vestire nr 4	23.05.2022 ora 10.00
Depunerea dosarelor candidaților	24.05.2022 ora 08.00- 06.06.2022 ora 10.00
Selecție preliminară dosare – etapa 1	06.06.2022 ora 12.00
Evaluare documentelor pe baza criteriilor stabilite – Etapa 2	06.06.2022 ora 14.00
Afișare anunț rezultat Etapa 1 - evaluare dosare depuse de candidați	06.06.2022 ora 16.00
Perioada de derularea interviurilor – Etapa 3	07.06.2022 ora 12.00

Afişare anunţ cu rezultate parţiale	08.06.2022 ora 14.00
Depunere contestaţii (până la data)	09.06.2022 ora 14.00
Rezultatul procesului de soluţionare a contestaţiilor	10.06.2022 ora 14.00
Afişarea anunţului cu rezultatele finale ale Procedurii după contestaţii	10.06.2022 ora 16.00

Depunerea si soluţionarea contestaţiilor

Contestațiile vor fi depuse in termen de 24 ore de la publicarea rezultatelor procesului de recrutare si selectie sau pana in prima zi lucratoare ulterioara publicarii. Contestațiile vor fi solutionate de catre Comisia de solutionare a contestațiilor. Rezultatul contestațiilor va fi publicat prin afisare la avizier si pe pagina web www.imliasi.ro in termen de mazim 1 zi lucratoare de la data incheierii procesului verbal se solutionare a contestațiilor.

Publicarea rezultatelor finale

Afişarea anunţului cu rezultatele finale ale Procedurii după contestaţii se va face in data de 10.06.2022. (Anexa 4).

Candidatii selectati vor fi angajati pe baza de contract individual de munca pe perioada determinata aplicand prevederile legale in vigoare, procedurile interne aplicabile si prevederile contractului de finantare.

Relatii suplimentare se pot obtine de la Compartimentul RUNOS al unitatii, tel 0232267751 intre orele 8.30-16.30.

Director imputernicit,

Dr. Knieling Anton

